

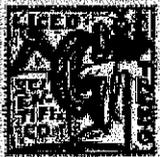
|   |   |                        |
|---|---|------------------------|
|  | <b>ALLEGATO MANUALE SISTEMA<br/>GESTIONE SALUTE E SICUREZZA</b> | <b>PGS 4.2</b>         |
|   |   | <b>Rev. 00</b>         |
|   | <b>POLITICA DI SALUTE E SICUREZZA</b>                           | <b>Data 23.09.2011</b> |
|   |   | <b>Pag. 1 di 2</b>     |

|                       |                          |                       |
|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| <b>Redige<br/>ROS</b> | <b>Verifica<br/>RSGS</b> | <b>Approva<br/>DS</b> |
|-----------------------|--------------------------|-----------------------|

| <b>DISTRIBUZIONE</b>                                |                              |
|---|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>CONTROLLATA INTERNA</b> | Distribuita a: ROS e bacheca |
| <input type="checkbox"/> <b>CONTROLLATA ESTERNA</b> | Data: 23.09.2011             |
| <input type="checkbox"/> <b>NON CONTROLLATA</b>     | Sigla ROS: <i>SP</i>         |

| <b>STORIA DELLE REVISIONI ED. 1</b> |             |                               |               |                 |                |
|-------------------------------------|-------------|-------------------------------|---------------|-----------------|----------------|
| <b>N°</b>                           | <b>Data</b> | <b>Motivo</b>                 | <b>Redige</b> | <b>Verifica</b> | <b>Approva</b> |
| 00                                  |             | Prima Emissione BS OHSAS:2007 | ROS           | RSGS            | DS             |
|                                     |             |                               |               |                 |                |
|                                     |             |                               |               |                 |                |
|                                     |             |                               |               |                 |                |

*La presente Procedura è di proprietà del Liceo Scientifico GALILEI  
Ogni sua riproduzione totale o anche soltanto di sue parti è vietata.*

|   |   |                        |
|---|---|------------------------|
|  | <b>ALLEGATO MANUALE SISTEMA<br/>GESTIONE SALUTE E SICUREZZA</b> | <b>PGS 4.2</b>         |
|   |   | <b>Rev. 00</b>         |
|   | <b>POLITICA DI SALUTE E SICUREZZA</b>                           | <b>Data 23.09.2011</b> |
|   |   | <b>Pag. 2 di 2</b>     |

Il Liceo scientifico "Galileo Galilei" da anni è impegnato in un percorso di informazione, formazione e addestramento dei propri lavoratori e degli studenti in merito alla salute e sicurezza.

Nel tempo si è puntato alla sensibilizzazione dei lavoratori e degli studenti per arrivare alla loro piena consapevolezza dei concetti di pericolo, rischio e di emergenza e della loro conseguente capacità di affrontarli. In particolare, i ragazzi sono i cittadini e i lavoratori del domani: è fondamentale che il loro bagaglio culturale contenga anche la conoscenza dei concetti base di salute e sicurezza, inclusi i pericoli, la prevenzione dei rischi e la capacità di affrontare le emergenze, arrivando a comprendere che a questi concetti è legata anche la qualità della loro vita.

La formazione ha puntato, tra l'altro, a far comprendere che possedere le nozioni basilari della salute e sicurezza ha una diretta conseguenza positiva nella vita di tutti i giorni: essere in grado di leggere una planimetria di emergenza, saper riconoscere la segnaletica di sicurezza e conoscere il significato di D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale) ci può aiutare in casa, sulla rete stradale, come all'interno di un cinema o di un centro commerciale e ci può essere d'aiuto nell'affrontare emergenze più importanti come terremoti e alluvioni. Conoscenza e consapevolezza oggi significa meno incidenti domani.

In qualità di Dirigente Scolastico, ho deciso di progettare e implementare in questo Istituto un Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro (SGS) secondo la norma OHSAS 18001.

Ho il preciso impegno di fornire a tutti il supporto necessario affinché l'SGS sia continuamente perfezionato proponendo nel tempo sempre nuovi obiettivi di miglioramento.

Al fine di ottemperare a tale impegno ho designato il Responsabile del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza (RSGS) che, con la collaborazione del Responsabile Operativo del Sistema (ROS), assicura l'applicazione del SGS e mi riferisca sull'andamento dello stesso al fine di permetterne il riesame e il miglioramento.

Una parte essenziale della nostra strategia è di operare in luoghi di lavoro sicuri, sani e rispettosi dell'ambiente.

Si è continuamente impegnati a ridurre i rischi per la salute e sicurezza attraverso il miglioramento dei livelli di sicurezza dei luoghi di lavoro, delle attrezzature e dei comportamenti sul lavoro.

Pertanto ci si prefigge di:

- **Rispettare le leggi, i regolamenti in vigore e gli altri requisiti che l'organizzazione ha sottoscritto che abbiano relazione con i suoi pericoli per la Salute e Sicurezza e con gli impatti ambientali;**
- **Prevenire, con la collaborazione di tutti coloro che operano sotto il controllo dell'organizzazione, infortuni e malattie sul lavoro e migliorare in modo continuativo la gestione della Salute e Sicurezza e le relative prestazioni;**

A tal fine si reputa indispensabile il massimo impegno della Direzione e di tutti i Collaboratori per aumentare la consapevolezza che la Salute e la Sicurezza sul lavoro siano diritti ma anche doveri inalienabili.

Si ritiene indispensabile l'impegno costante e cosciente di tutte le figure e i ruoli operanti all'interno dell'Azienda "Liceo scientifico Galileo Galilei".

Ogni lavoratore appartenente al gruppo dei docenti, dei tecnici, degli amministrativi e dei collaboratori scolastici si impegna, in un sempre crescente spirito di squadra, a promuovere e partecipare all'attività formativa in merito alla salute e sicurezza.

Coerentemente con la Politica si è stabilito il seguente quadro di riferimento degli obiettivi del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro:

- promozione dei comportamenti sicuri dei lavoratori e degli studenti anche nelle attività di educazione fisica, con l'incremento del loro coinvolgimento nelle iniziative per la riduzione degli incidenti (infortuni e mancati infortuni), per arrivare nel tempo al livello zero;
- miglioramento della gestione organizzativa e della sicurezza negli eventi che esulino dalla normale "vita scolastica";
- organizzazione della gestione degli spazi scolastici per le attività sia istituzionali che non scolastiche con creazione di ruoli e responsabilità specifiche.

Trento, 23 settembre 2011



L'Alta Direzione  
Il Dirigente Scolastico  
Dott. Flavio Dalvit